

Российская Федерация  
 Министерство образования и науки  
 Управление образования администрации  
 округа Муром  
 Муниципальное бюджетное  
 общеобразовательное учреждение  
 «Средняя общеобразовательная школа № 16 »  
 602267, г.Муром, ул.Л.Толстого, 40  
 e-mail: schl6-murom@rambler.ru  
 телефон: 8(49234) 2-29-12

№ \_\_\_\_\_  
 на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### План мероприятий МБОУ СОШ №16

**по устранению недостатков по итогам проведения независимой оценки  
 качества образовательной деятельности (НОКО) в 2018г.**

№п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1	Разместить на школьном сайте сведения о финансово-хозяйственной деятельности на 2018 год	До 30.11.2018г.	Шмелькова НА., директор школы, Айвазян А.М., зам. дир по АХР, Рогожин В.С., отв. за размещение информации на сайте
2	Дополнить раздел «Сведения о педагогических работниках » на официальном сайте школы, указать контактные данные педагогических работников	Январь 2019г.	Константинова ЕЮ., зам. дир. по УВР, Рогожин В.С., отв. за размещение информации на сайте
3	Создать для потребителей образовательных услуг возможность внесения предложений (электронная форма для внесения предложений участниками образовательного процесса, связанных с деятельностью	2019 год	Субботина И.В., зам. дир. по УВР, Рогожин В.С., отв. за размещение информации на сайте, класные руководители 1-11

	<p>образовательной организацией, электронный сервис для on-line взаимодействия с руководителями и педагогическими работниками образовательной организации). Для этого создать страницу «Обратная связь». Проинформировать родителей, педагогов, обучающихся, подготовить памятки.</p>		классов
4	<p>Обеспечить мониторинг обращений, предложений, поступивших через официальный сайт школы: возможность поиска и получения сведений по реквизитам обращения о ходе его рассмотрения, ранжированный поиск информации об обращении граждан (жалобы, предложения, вопросы, информация о результатах рассмотрения обращений, возможность отслеживания хода рассмотрения обращения).</p>	2020 год	<p>Шмелькова НА., директор школы, Рогожин В.С., отв. за размещение информации на сайте</p>
5	<p>Обновить материально-техническую базу и информационное обеспечение школы (создание лабораторий для практических занятий, приобретение электронных интерактивных лабораторий, оборудование читального зала библиотеки необходимым количеством мест (не менее 25) согласно письму Минобрнауки России от 14.09.2016 г. № 02-860 «О направлении Методических рекомендаций»)</p>	01.08.21	<p>Шмелькова НА., директор школы, Айвазян А.М., зам. дир. по АХР</p>

6	Провести ремонтные работы в кабинете технологии (мастерские), библиотеке, актовом зале , включая замену окон.	Ежегодно в соответствии с графиком ремонтных работ	Шмелькова НА., директор школы, Айвазян А.М., зам. дир. по АХР
7	Создать в полном объеме специальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для этого обеспечить специально оборудованный вход в здание организации (свободный доступ к местам занятий, наличие тактильных табличек с азбукой Брайля и стрелок для слабовидящих детей, расширенные дверные проемы).	01.08.21	Шмелькова НА., директор школы, Айвазян А.М., зам. дир. по АХР
8	Создать необходимые условия для детей с ОВЗ и инвалидов по использованию дистанционных технологий в образовательном процессе	Ежегодно при наличии учащихся, обучающихся на дому и при отсутствии противопоказаний	Субботина ИВ., зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
9	Разработать авторские дополнительные образовательные программы для обучающихся	01.08.20	Щелокова НИ., зам. директора по ВР, руководители кружков, секций, клубов
10	Повышать результативность обучающихся во всероссийских или (и) международных конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в том	2019-2021	Завучи, учителя-предметники, классные руководители

числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях. Для этого :  
10.1 Учителям разработать индивидуальные образовательные маршруты для одаренных учащихся.

10.2. Усилить контроль за работой учителей по индивидуальным программам с одаренными учащимися.

10.3. Проводить ежегодный мониторинг сформированности метапредметных умений одаренных детей на основе данных диагностики.

10.4. Повысить квалификацию педагогов школы через тематическую курсовую подготовку на базе ВИРО, Московского государственного педагогического университета и др.

10.5. Активизировать деятельность школьного научного общества, расширить количество секций, проводить ежегодный Интеллектуальный марафон наук, хит-парад индивидуальных достижений одаренных школьников.

10.6. По итогам работы над индивидуальными творческими и исследовательскими проектами каждый год проводить научно-практическую конференцию учащихся по номинациям:

- начальные классы

- основная школа

	<p>- старшие классы</p> <p>10.7.Разработать перспективную программу «Одаренные дети» до 2025 года.</p> <p>10.8.Проводить диалоговые площадки, информационные лектории, практикумы, творческие лаборатории, квесты, «круглые столы», дискуссии с родителями по темам, связанным с развитием и воспитанием одаренных детей.</p> <p>10.9. Учителям сформировать банк нестандартных заданий по предметам с целью качественной подготовки к олимпиадам.</p> <p>10.10. Учителям начальных классов по итогам учебного года проводить защиту портфолио достижений учащихся в форме творческой презентации.</p>		
11	Совершенствовать систему охраны школы (оборудование электронной проходной в виде турникетов, оформление электронных пластиковых карт-пропусков на всех обучающихся и сотрудников )	01.08.21	Шмелькова НА., директор школы, Айвазян А.М., зам. дир. по АХР

Директор школы

Н.А.Шмелькова

12.12.2018г.

