

Договор № ____
на оказание платных дополнительных услуг

г. Муром «__» _____ 2017 г.
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16», в лице директора Шмельковой Натальи Александровны, действующего на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности Серия 33Л01 №000142, выданной департаментом образования администрации Владимирской области от 16.10.2012, Положения об оказании платных дополнительных услуг, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и _____ (Ф. И. О. родителя, законного представителя), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах потребителя

(фамилия, имя ребёнка) (в дальнейшем «Ребёнок»), с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.04.2003 № 181), совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик обязуется оплатить образовательные услуги по подготовке к школе Ребенка в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Освоение образовательных программ по подготовке к школе не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанника.

1.3. Занятия проводятся в групповой форме не более 30 чел. в группе в соответствии с утверждённым Исполнителем образовательной программой (на 36 часов) и расписанием с 1 октября 2017 г. по 29.04.2018 (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств)

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Зачислить Ребенка в группу подготовки будущих первоклассников.

2.1.2. Осуществлять присмотр и уход за Ребенком во время его пребывания в образовательном учреждении.

2.1.3. Во время нахождения Ребенка в образовательном учреждении обеспечить:

- охрану жизни и здоровья ребенка;
- уважение и защиту чести и достоинства ребенка;
- защиту ребенка от всех форм физического и психологического насилия;
- индивидуальный подход к воспитаннику, учитывая особенности его развития;
- сохранность имущества воспитанника;
- соблюдение режима;

2.1.4. Организовывать деятельность Ребенка в образовательном учреждении в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями и содержанием образовательной программы.

2.1.5. Организовать предметно-развивающую среду для Ребенка, в том числе помещение, оборудование, развивающие и игровые материалы, наглядные пособия.

2.1.6. Сохранить место за Ребенком в случае его болезни, объявления карантина и в иных случаях по письменному заявлению Заказчика.

2.1.7. Взаимодействовать с родителями и другими членами семьи Ребенка по вопросам воспитания и обучения. Знакомить их с успехами Ребенка, темпами его развития.

2.1.8. Ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами по подготовке к школе и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Вносить плату за образовательные услуги по подготовке к школе Ребенка в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Предоставить документы, необходимые для зачисления Ребенка в образовательное учреждение.

2.2.3. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонов, льгот по оплате за подготовку к школе Ребенка в образовательной организации.

2.2.4. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Ребенка на занятиях.

2.2.5. Проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Ребенком имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Обеспечить регулярное посещение Ребенком занятий в дни учебных занятий согласно утверждённому расписанию.

2.2.8. Обеспечивать подготовку Ребенка к занятиям в соответствии с рекомендациями педагогов.

2.2.9. Обеспечить Ребенка предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Ребенка.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Выбирать и реализовывать образовательную программу по подготовке к школе, методики и технологии, учитывая особенности воспитанников.

3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребёнка в семье.

3.1.3. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлечённых к работе по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, в исключительных случаях, при возникновении необходимости решать вопрос о замене педагога.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Заслушивать отчеты руководителя и педагогов о работе образовательной организации в вопросах подготовки детей к школе.

3.2.2. По согласованию с администрацией образовательной организации находиться с ребенком в группе на занятиях в период его адаптации, если в этом есть острая необходимость.

4. Стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты

4.1. Стоимость за занятия по подготовке к школе, а также услуг по присмотру и уходу за Ребенком, оказываемых Исполнителем, составляет 500 (пятьсот) рублей в месяц.

4.2. Заказчик производит оплату услуг, предусмотренных настоящим Договором, оплата производится наличным расчётом через ответственное лицо, назначенное приказом директора или на расчетный счет Исполнителя ежемесячно не позднее 5 числа текущего месяца.

4.3. Оплата услуг осуществляется в полном объеме независимо от количества занятий посещённых Ребенком в течение месяца, в случае болезни Ребенка делается перерасчет только на основании медицинских документов, подтверждающих отсутствие по болезни.

4.4. Увеличение стоимости таких услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период или в случае изменения размера коммунальных платежей, цены работ и услуг сторонних организаций, которые обеспечивают образовательный процесс по настоящему договору, стоимость услуг, предоставляемых Исполнителем, может быть увеличена в одностороннем порядке, о чём Исполнитель обязуется уведомить родителей не позднее, чем за месяц.

4.5. Датой исполнения обязательства по оплате услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг подтверждается копией платежного документа.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

6. Основания расторжения договора

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением занятий по подготовке к школе.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Ребёнка для продолжения освоения дошкольной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию этих услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон договора, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед образовательной организацией.

6.4. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки или размеры оплаты стоимости платных образовательных услуг или приостановить исполнение договора до устранения указанного нарушения.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения


8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 30.04.2017.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, подлежит применению действующее законодательство Российской Федерации.

8.3. Все изменения или дополнения к настоящему Договору действительны, если они подписаны уполномоченными лицами обеих Сторон.

8.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Реквизиты и подписи сторон

<p>Исполнитель: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» Адрес: 602267 Владимирская область, г. Муром, ул. Л.Толстого, д.40 Телефон: (49234) 2-29-12 e-mail: Sch16-murom@rambler.ru ИНН 3307013421 КПП 333401001 ОКПО 21071493 ОКАТО 17435000000 р/с 40701810400081000022 л/с 20286Х20590 в ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской обл. г.Владимир, БИК 041708001</p> <p>Директор МБОУ СОШ № 16</p> <p> Н.А.Шмелькова</p> <p>« » 2017 г. м.п.</p>	<p>Заказчик:</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество, степень родства) Паспорт: серия _____ № _____ Кем выдан _____</p> <p>_____</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>Потребитель (Ребёнок)</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>_____</p> <p>(дата рождения) Адрес места жительства:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Контактные телефоны заказчика:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(домашний, сотовый)</p> <p>Подпись: _____</p> <p>« » 2017 г.</p>
---	--

