

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 16»

## П Р И К А З

8 ноября 2017 года

№ 149

*Об утверждении «Дорожной карты»  
организации и проведения государственной  
итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего и среднего  
общего образования в МБОУ СОШ №16 в 2018 году*

В соответствии с приказом департамента образования администрации Владимирской области от 19.10.2017 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования во Владимирской области в 2018 году», приказом управления образования администрации округа Муром Владимирской области от 07.11.2017г. №1550 «Об утверждении «Дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в округе Муром в 2018 году», в целях дальнейшего развития и совершенствования процедур и технологий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

***приказываю:***

1. Утвердить «Дорожную карту» организации и проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №16 в 2018 году согласно Приложению.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор школы



Н.А.Шмелькова

### «Дорожная карта»

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №16 в 2018 году

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации</b>			
1.1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, 2016-2017 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов о проведении ГИА-2017	Август 2017 года	Шмелькова Н.А., директор, Константинова Е.Ю., зам. директора по УВР
1.2.	Участие в совещании с заместителями директора по учебно-воспитательной работе «Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся в 2017 году и определение направлений повышения качества образования. Задачи по подготовке учащихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации в 2018 году»	Сентябрь 2017 года	Константинова Е.Ю., зам. директора по УВР
1.3.	Организация участия учителей в вебинарах по актуальным вопросам содержания КИМ ЕГЭ 2018 года	По графику ФИПИ	Завучи, руководители ШМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.</b>			
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам	Август 2017 года	Константинова Е.Ю., зам. директора по УВР
2.2.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2018 года: Участие в работе проблемных семинаров и творческих групп на базе ЦРПК.	В течение учебного года	Рук. Зинченко И.В., учи-

	<p>- Творческий семинар «Методика подготовки учащихся 11-х классов к ЕГЭ по русскому языку и литературе».</p> <p>Семинар-практикум «Методика подготовки учащихся 9-х классов к написанию сочинения в формате ОГЭ (задания 15.1,15.2,15.3, и к устному говорению)».</p> <p>- Проблемный семинар «Методико-дидактические аспекты подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ по английскому языку».</p> <p>- Семинар-практикум «Проблемы подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по истории, обществознанию».</p> <p>- Семинар- практикум «Формы и методы подготовки учащихся к ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе по информатике».</p> <p>- Семинар-практикум «Решение задач части «С» при подготовке к ЕГЭ по математике».</p>		<p>тель русского языка Горчакова Р.М., учитель русского языка</p> <p>Капустина О.А., учитель английского языка Бардина В.В., Андрианова АЕ., учителя истории и обществознания Жаркова НА., учитель ИКТ</p>
2.3.	Проведение дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо и высоко мотивированных обучающихся)	В течение года	Завучи, учителя 9,11 классов
2.4.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей (законных представителей) через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций.	В течение года	Завучи, Чекалова Г.Ю., педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители 9,11 классов
2.5.	Участие в апробациях различных моделей проведения государственной итоговой аттестации.	По мере поступления информации	Шмелькова Н.А., директор, учебная часть
2.6.	Участие в муниципальных и региональных мониторингах оценки качества общего образования	Март-апрель 2018 года	Шмелькова Н.А., директор, завучи, учителя-предметники
2.7.	Участие педагогов-экспертов в обучающих семинарах, организованных на федеральном и региональном уровнях.	В соответствии с графиком ФИПИ	Методисты ЦРПК
2.8.	Участие в национальных исследованиях качества образования по биологии	Октябрь 2017 года	Шмелькова НА., Балакирева ЗВ., Шепелева СД.
2.9.	Участие во Всероссийской проверочной работе по иностранному языку в 11	20 марта	Шмелькова Н.А., Кон-

	классах.	2018 года	стантинова ЕЮ., учителя-предметники
2.10.	Участие во Всероссийской проверочной работе по истории в 11 классах.	21 марта 2018 года	Шмелькова Н.А., Константинова ЕЮ., учителя-предметники
2.11.	Участие во Всероссийской проверочной работе по географии в 11 классах.	3 апреля 2018 года	Шмелькова Н.А., Константинова ЕЮ., учителя-предметники
2.12.	Участие во Всероссийской проверочной работе по химии в 11 классах.	5 апреля 2018 года	Шмелькова Н.А., Константинова ЕЮ., учителя-предметники
2.13.	Участие во Всероссийской проверочной работе по физике в 11 классах.	10 апреля 2018 года	Шмелькова Н.А., Константинова ЕЮ., учителя-предметники
2.14.	Участие во Всероссийской проверочной работе по биологии в 11 классах.	12 апреля 2018 года	Шмелькова Н.А., Константинова ЕЮ., учителя-предметники
2.15.	Проведение мониторинга уровня владения устной речью обучающимися 9 классов в форме итогового собеседования по русскому языку	14-16 февраля 2018 года	Шмелькова Н.А., Константинова ЕЮ., учителя-предметники

### 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА в 2017-2018 учебном году

3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» организации и проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №16 в 2018 году	Ноябрь 2017 года	Константинова ЕЮ, зам. директора по УВР
3.2.	Подготовка информации для Управления образования:  - об участии в итоговой аттестации выпускников 9 классов  - об участии в итоговой аттестации выпускников 11 классов  – об участии в итоговом сочинении/изложении выпускников 11 класса – об увеличении продолжительности экзаменов и итогового сочинения/изложения на 1,5 часа обучающимся с ОВЗ	До 1 марта 2018 года До 1 февраля 2018 года Ноябрь 2017г	

3.3.	Формирование аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации выпускников.	Август 2018 года	Шмелькова Н.А., Константинова ЕЮ., учителя-предметники
3.4.	Проведение тренировочного сочинения на базе школы	22 ноября 2017 года	Константинова Е.Ю., Зинченко ИВ. Андрианова АЕ
<b>4. Организационное сопровождение ГИА</b>			
4.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в сентябре 2017 года: - сбор заявлений на проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказами Минобрнауки России	Август 2017 года	Учебная часть
4.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2018 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА в 2017 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	До 01 декабря 2017 года	Константинова ЕЮ., кл. рук. 9,11 классов
4.3.	Определение схемы проведения ГИА: - выпускников 9 кл. в форме ОГЭ и ГВЭ, - выпускников 11 кл. в форме ЕГЭ и ГВЭ, - пунктов проведения экзаменов, - порядка ознакомления с результатами ГИА, - мест регистрации для прохождения ГИА и порядка ознакомления с результатами экзаменов,	Ноябрь-декабрь 2017 года	Седова Л.М.
4.4.	Определение транспортных схем доставки: - выпускников в ППЭ, - экзаменационных материалов ГИА	Декабрь 2017 – январь 2018 года	Седова Л.М.
4.5.	Анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению) Проведение пробного тестирования в формате ОГЭ, ЕГЭ по всем учебным предметам с последующим анализом с использованием работ, предложенных Статград.	В течение учебного года	Завучи, учителя-предметники, классные руководители 9,11 классов
4.6.	Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях: - разработка плана подготовки ОО к государственной итоговой аттестации,	В течение учебного года	Шмелькова Н.А., Константинова ЕЮ., учителя-

	<p>-проведение педсоветов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации,  -проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации,  -подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации,  -заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ГВЭ и ГВЭ,  -обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности ,  -проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций,  - ознакомление участников экзамена:  1) с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,  2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, ЕГЭ,  3) с правилами приема в учебные заведения профессионального образования,  4) подготовка памяток для выпускника, участвующего в ОГЭ, ЕГЭ.  5) организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РБД,  -организация работы по корректировке сведений в РБД,  -организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации,  -направление работников образовательных организаций в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,  -информирование участников экзаменов:  1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных  2) о сроках проведения экзаменов,  3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации),  -организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно- территориальной схемой проведения ОГЭ,  -ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,  -обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Владимирской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ,  -внесение сведений в РИС и ФИС</p>		<p>ля-предметники, классные руководители 9, 11 классов,  Малашина НН, отв. за базу РИС</p>
4.7.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена  - выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;  -индивидуальное или групповое консультирование учащихся;  - консультирование родителей;</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Шмелькова Н.А.,  Чекалова Г. Ю., педагог-психолог</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультирование педагогов;</li> <li>- проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ЕГЭ»);</li> <li>- проведение классных часов;</li> <li>- организация в ОО «Уголка психолога»;</li> </ul>		
4.8.	Создание условий организации и проведения государственного выпускного экзамена для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	До декабря 2017 года	Константинова Е.Ю., Чекалова Г.Ю., кл. рук. 9,11 классов
4.9.	Доставка в ППЭ экзаменационных материалов	В день экзамена	Члены ГЭК: Шмелькова НА., Константинова ЕЮ
4.10.	Проведение ГИА по срокам, установленным Рособранзором (в том числе проведение экзаменов для выпускников, пропустившим по уважительной причине в основной срок ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ, а также сдавших один из обязательных предметов на «неудовлетворительно» (резервные дни))		Константинова ЕЮ
4.11.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования.	Июнь 2018 года	Шмелькова Н.А., директор
4.12.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций: -прием апелляций и передача в конфликтную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Константинова ЕЮ
4.13.	Предоставление в Управление образования информации : -об участниках ГИА, не явившихся на экзамен по уважительной причине, -об участниках ГИА, не завершивших экзамен по уважительной причине	В течение дня после проведения экзамена	Константинова ЕЮ
4.15.	Подготовка документов на аккредитацию общественных наблюдателей.		Константинова ЕЮ
4.16.	Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	В течение учебного года	Константинова ЕЮ., Малашина НН., Жаркова НА.
4.17.	Организация и обеспечение функционирования каналов связи для передачи данных по ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ между РЦОИ, МОУО, ОО	В течение учебного года	Седова Л.М. Колесникова Е.А.
4.18.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ЕГЭ	Апрель-май 2018 года	Константинова ЕЮ

4.18.	Мониторинг участия: - обучающихся 9-х классов в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ОГЭ в 2017-2018 учебном году, - обучающихся 11-х классов в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ в 2017-2018 учебном году	До 01 марта 2018 года До 01 февраля 2018 года	Константинова ЕЮ., Малашина НН, кл. рук. 9,11 классов
4.19.	Сведения, вносимые в ФИС и РИС в 2017-2018 гг: - сведения о выпускниках текущего года, - сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде, - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов , - сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели) -распределение участников по ППЭ	По утверждённому графику	Малашина НН Жаркова НА
4.20.	Участие в заседании Совета родителей по теме: «Особенности проведения государственной итоговой аттестации школьников в 2018 году. Психологическая подготовка учащихся к прохождению ОГЭ в 9-х классах и сдаче ЕГЭ в 11-х классах»	Февраль 2018 года	Кл.рук. 9,11 классов
<b>5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации</b>			
5.1.	Проведение «круглых столов», родительских собраний, установочных совещаний и семинаров для: - участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, -руководителей ППЭ, -ответственных за проведение экзаменов (работников ППЭ), -учителей- предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА » -членов ГЭК, -операторов в ППЭ и ответственных за формирование РБД, -общественных наблюдателей	В течение учебного года	Константинова ЕЮ
5.2.	Участие педагогов в областных совещаниях, научно- методических конференциях по проведению ГИА	В течение учебного года	Константинова ЕЮ.



<b>6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации</b>			
6.1.	<p>Информирование участников образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х образовательных организаций в 2018 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний).</li> </ul> <p>Ознакомление выпускников 9, 11-х классов, родителей (законных представителей) с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ,</li> <li>- о сроках проведения ГИА,</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</li> <li>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,</li> <li>- о ведении в ППЭ видеозаписи</li> </ul>	<p>До 10.05.2018</p> <p>До 31.12.2017</p> <p>До 01 апреля 2018 года</p> <p>До 20 апреля 2018 года</p> <p>До 20 апреля 2018 года</p> <p>До 20 апреля 2018 года</p> <p>До 20 апреля 2018 года</p>	<p>Константинова ЕЮ., кл. рук., педагог-психолог, учителя-предметники</p>
6.2.	<p>Обеспечение информирования общественности округа о подготовке к проведению ГИА</p> <p>Работа с представителями общественности, желающими быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей в ППЭ (ознакомление с положением об общественных наблюдателях, определение состава общественных наблюдателей, подготовка документов на аккредитацию)</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Шмелькова НА., Константинова ЕЮ</p>
6.3.	<p>Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников по итоговой аттестации</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Шмелькова НА., Константинова ЕЮ., зав. кабинетами</p>
6.4.	<p>Участие в создании сборников статистических и мониторинговых материалов ОГЭ, ЕГЭ</p>	<p>Август – сентябрь 2018 года</p>	<p>Константинова ЕЮ</p>
6.5.	<p>Обеспечение ознакомления участников ГИА:</p>	<p>Апрель 2018,</p>	<p>Константинова ЕЮ</p>

	-с полученными результатами, -с решениями ГЭК, - с решениями Конфликтной комиссии	Июнь 2018	
6.6.	Участие в совещаниях и семинарах по организации ГИА с членами ГЭК, руководителями ППЭ	Октябрь 2017- июнь 2018	Шмелькова НА, Константинова ЕЮ
6.7.	Участие в инструктивном совещании со школьными операторами по формированию РБД	Декабрь 2017года – февраль 2018года	Малашина НН
6.7.	Участие в совещаниях для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе: - « Особенности проведения ГИА в 2018 году»  - «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ЕГЭ и ГВЭ в 2017-2018 учебном году»; - «Комплексный подход к анализу результатов ЕГЭ и ГИА как условие повышения качества образования» (семинар-практикум)	Сентябрь 2017  Январь 2018  Апрель 2018 года	Константинова ЕЮ
6.8.	Круглый стол для учащихся 11-х классов школ округа: «ЕГЭ: нововведения, проблемы, перспективы»	Декабрь 2017года	Константинова ЕЮ., кл рук. 11а класса
6.9.	Организация психологического сопровождения школьников в процессе подготовки к ЕГЭ. Участие в семинаре-практикуме на базе ДООЦ для педагогов-психологов	Декабрь 2017 года	Чекалова ГЮ, педагог-психолог
6.10.	Круглый стол с учащимися 9-х классов школ округа и их родителями по теме: «Система подготовки к государственной (итоговой) аттестации в форме основного государственного экзамена (ОГЭ)»	Январь 2018 года	Кл. рук. 9-х классов, родители 9-х классов
6.11.	Ролевая игра с родителями «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2018года	Константинова ЕЮ., кл рук. 11а класса, родители 11а класса,
6.12.	Собрания с учащимися в общеобразовательных организациях по темам: - Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году, - Знакомство учащихся 9, 11 классов с банком заданий ГИА, ЕГЭ прошлого года, с изменениями в 2017 году,	Сентябрь 2017года Сентябрь 2017года	Шмелькова НА., Щелокова Н.И., Константинова ЕЮ., кл. рук. 9,11 классов, учителя-предметники

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О предоставлении особых условий при сдаче ЕГЭ и ОГЭ при наличии необходимых документов,</li> <li>- О правилах проведения во время сдачи ЕГЭ и ОГЭ и об административной ответственности за нарушение порядка их проведения,</li> <li>- О сроках и порядке ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ со способами получения результатов.</li> </ul>	<p>Октябрь 2017 года</p> <p>Март 2018 года</p> <p>Апрель 2018 года</p>	
6.13.	Разработка памяток для учащихся и родителей «Особенности проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к ЕГЭ и ОГЭ»	Октябрь 2017 года	Константинова ЕЮ., рук. ШМО, Чекалова ГЮ., педагог-психолог
6.14.	Участие в работе «горячей линии» по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.	В течение учебного года	Кл. рук. и родители 9,11 классов
6.15.	Публикация статей в СМИ «Особенности проведения государственной итоговой аттестации в 2018 году в форме ЕГЭ и ОГЭ»	В течение учебного года	Есина ИС., рук. школьного пресс-центра
6.16.	Индивидуальные консультации, проводимые администрацией школы по вопросам проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году.	В течение учебного года	Администрация школы
6.17.	Подготовка материалов для специального выпуска газеты «Переходный возраст» по теме: «Особенности проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году»	Февраль 2018 года	Есина ИС., рук. школьного пресс-центра
6.18.	Индивидуальные консультации, проводимые психологом школы по вопросам психологической подготовки детей к ЕГЭ и ОГЭ.	В течение учебного года	Чекалова ГЮ
6.19	Участие в акциях «100 баллов для победы», «Я сдам ЕГЭ!»	Апрель 2018 года	11а класс, кл. рук. Андрианова АЕ
<b>7. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА и обеспечению информационной безопасности</b>			
7.1.	Организация системы общественного наблюдения за проведением сочинения, экзаменов в ППЭ.	В дни проведения сочинения, экзаменов	Константинова ЕЮ., кл.рук.8,10 классов
7.2.	Анализ обращений на телефоны «горячей линии», выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы.	В течение учебного года	Завучи, кл.рук., учителя-предметники
7.3.	Проведение разъяснительных встреч с педагогической и родительской ответственностью. Осуществления контроля наличия и функционирования в ОО систем внутреннего мониторинга качества образования,	Январь-апрель 2018 года	Администрация школы, педагог-психолог
7.4.	Контроль за качеством проведения информационно- разъяснительной работы с обучающимися и их родителями:	В течение	Директор,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор информации от школьных администраторов о проведении информационно- разъяснительной работы в территориях;</li> <li>-состояние документов, регламентирующих проведение ГИА в общеобразовательных учреждениях;</li> <li>-оформление и содержание информационных стендов по ГИА в общеобразовательных учреждениях;</li> <li>-наличие информационного сайта по вопросам ГИА и работа «горячей линии» в общеобразовательных учреждениях;</li> <li>-наличие анализа результатов ГИА в общеобразовательных учреждениях;</li> <li>-проведение и оформление собраний в общеобразовательных учреждениях с педагогами, выпускниками и родителями по вопросам ГИА.</li> </ul>	учебного года	Завучи
7.5.	Обеспечение условий для работы специалистов отдела надзора и контроля.	В период проведения экзаменов Май-апрель 2018 года	Шмелькова НА., директор
<b>8. Подведение итогов ГИА - 2018</b>			
8.1.	Подготовка аналитического отчёта о результатах ГИА в школе	До 15 июля 2018 года	Константинова ЕЮ
8.2.	Подготовка информации для сборника индикативных показателей по проведению ГИА	До 01 августа 2018 года	Константинова ЕЮ

Директор школы



Н.А.Шмелькова